

Северный отдел социальной защиты населения уведомляет получателей субсидий на оплату ЖКХ об изменениях, вступивших в силу с 25.09.2024 г. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.06.2024 № 848 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. N 761»

Упростился порядок оформления (продления) субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг, а именно:

Северный отдел по истечении 6 месяцев с даты принятия решения о предоставлении субсидии принимает решение о продлении субсидии или об отказе в продлении субсидии **без повторного обращения граждан в отдел соцзащиты**, так же сообщаем о необходимости самостоятельного и заблаговременного предоставления сведений из органов или организаций, в распоряжении которых они находятся (сведения о размере алиментов, справки с места учета и т.п.) для своевременного назначения (продления) выплаты. Условия предоставления субсидии.

- наличие гражданства РФ;
- наличие основания пользования жилым помещением (ордер, социальный найм, ЕГРН (выписка о собственности));
- наличие регистрации по месту постоянного жительства;

При расчете субсидии учитываются члены семьи заявителя, совместно зарегистрированные с ним в жилом помещении.

Размер субсидии исчисляется ежемесячно и зависит от размера расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанных исходя из региональных стандартов стоимости жилищно - коммунальных услуг, нормативной площади жилого помещения (для одиноко проживающего 40 кв. м; для семьи из 2-х чел. 24 кв. м; для семьи из 3-х чел. 18 кв. м; для семьи из 4-х и более чел. 15 кв. м), максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

При предоставлении документов с 1-го по 15-е число месяца субсидия предоставляется с 1-го числа этого месяца, при предоставлении документов с 16-го числа до конца месяца – с 1-го числа следующего месяца. Субсидия назначается на 6 месяцев.

Документы (сведения), необходимые для предоставления субсидий для граждан обращающихся **впервые** (оригинал и копии):

1. Паспорта заявителя и членов его семьи (страницы 1, 2, 5-9 (регистрация по месту жительства), 14 (семейное положение);

2. Свидетельство о браке;
3. Свидетельство о расторжении брака;
4. Свидетельство о рождении ребенка (для детей до 14 лет) и вкладыш, подтверждающий гражданство Российской Федерации или соответствующая подпись сотрудника Федеральной миграционной службы с печатью в паспорте родителей;
5. Документы, подтверждающие право заявителя и/или членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (справка МСЭ, удостоверение ветерана труда, труженика тыла и др.);
6. Документы, подтверждающие законные основания владения и пользования жилым помещением;
7. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, за 6 календарных месяцев, отчет указанного 6- месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления.
8. Документы, содержащие сведения о платежах за жилье и коммунальные услуги за последний перед подачей заявления месяц (справки о платежах, счета-квитанции и др.).

Для оформления субсидии на оплату жилищно – коммунальных услуг граждане могут обратиться: через МФЦ, портал Госуслуг, в отделения Клиентской службы «Северного отдела социальной защиты населения» по следующим адресам:

- г. Северобайкальск, пр-т Ленинградский, д.7, тел.2-23-00, 2-22-18,
- п. Таксимо, ул. Советская, д.10а, тел.55-383
- п. Новый –Уоян, ул. Улан-Удэнская, д.1, тел.44-255

Главный специалист Северного ОСЗН Ю.С. Хабибулина